


ご利用開始の前に

ご用意ください

<p><青森みちのく> AB-web申込書 [ANSERサービス] (申込書お客様控)</p> <p>申込受付時にお渡し しています。</p>	<p><青森みちのく> AB-web 仮パスワード 通知書 (シールハガキ)</p> <p>郵送にてお届けして います。</p>	<p><青森みちのく> AB-web トランザクション認 証用カメラ付トーク ン</p>  <p>郵送にてお届けして います。</p>	<p>メールアドレス</p> <p>青森みちのく銀行か らの連絡を受信する ために使用します。 お客さまがご利用中 のメールアドレスを 登録していただきま す。</p>
---	--	--	--

AB-webをご利用になるパソコンは「Windowsアップデート」を行い最新の状態に更新してください。

重要

最初に取得するログインIDがマスターユーザのログインIDとなります。
マスターユーザはすべての管理権限を持ちます。
初期設定は、実際にマスターユーザが使うパソコンで行ってください。

あらかじめお決めください

初期登録では下記3つの情報を設定する必要があります。

半角英数字混在6文字以上12文字以内のID、パスワードをあらかじめお決めください。

ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードは異なる値を設定してください。

登録したログインID、パスワードはお忘れにならないようお願いいたします。

また、第三者に知られないよう厳重に管理をお願いいたします。

重要

【マスターユーザのログインIDについて】

- ・書類による確認・初期化はできません。お忘れにならないようご注意ください。
- ・一度決めたログインIDは変更できませんのでご注意ください。
(変更する場合は、サービスの再契約が必要となります。)

1. ログインID

●電子証明書方式のお客さま

電子証明書発行や、書面による電子証明書失効手続きの際に必要なになります。

●ID・パスワード方式のお客さま

AB-webにログインする際に使用します。

2. ログインパスワード

AB-webにログインする際に使用します。

ANSERサービス申込書の(仮)ログインパスワードを変更します。

90日毎の変更が必要です。

3. 確認用パスワード

設定変更、承認の際必要になります。

AB-web仮パスワード通知書の(仮)確認用パスワードを変更します。

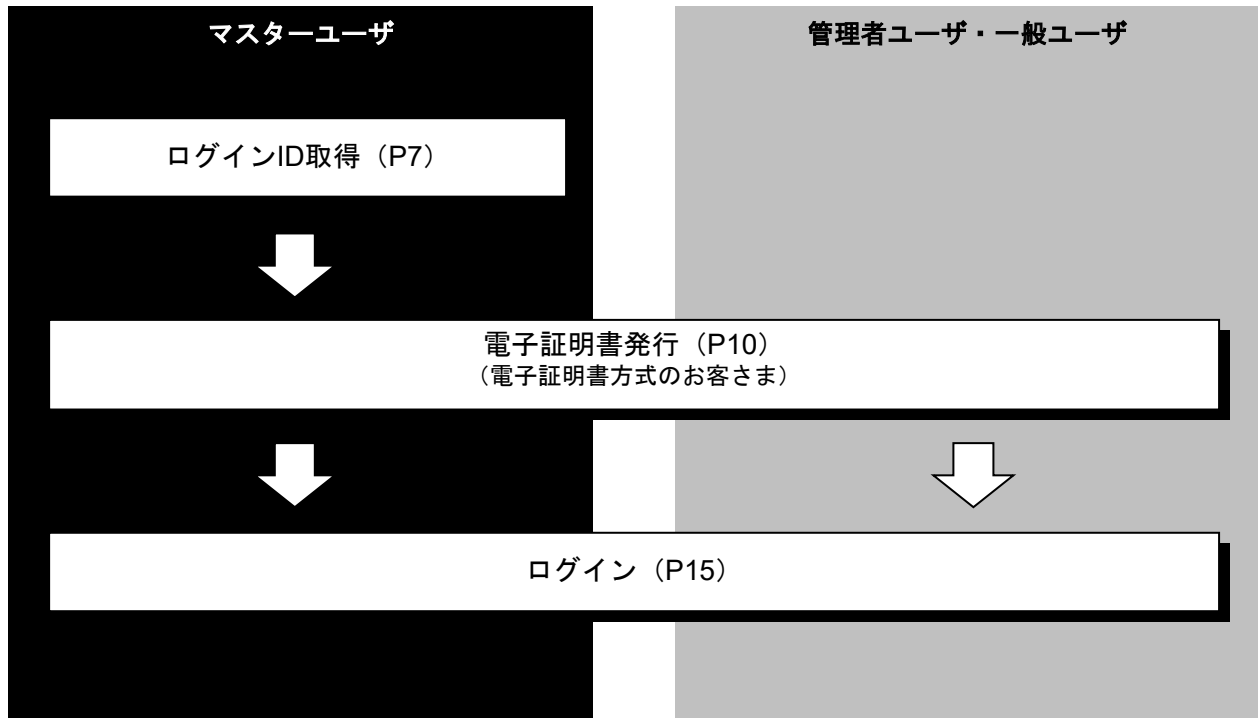
90日毎の変更が必要です。

ご利用開始登録の流れ

●ご利用開始登録の流れ

【く青森みちのくく A B - w e b】をご利用いただくために、ログインID取得・電子証明書発行などをお手続いただきます。

ご利用開始登録の流れ



■ マスターユーザ

マスターユーザは1企業様で1人のみ登録できます。マスターユーザは、初回のログインID取得を行った利用者様であり、企業管理権限および利用者管理権限を持つ利用者様のことを指します。

■ 管理者ユーザ

企業管理権限および利用者管理権限を持つ利用者様のことを指します。

■ 一般ユーザ

企業管理権限および利用者管理権限を持たない利用者様のことを指します。

■ 登録可能ユーザ数について

マスターユーザ・・・・・・・・・・ 1ユーザ

管理者ユーザ・一般ユーザ・・・・・・・・ 合計19ユーザ

ログインID取得

新規ご契約の際は、最初のユーザ（マスターユーザ）用のログインID取得を行ってください。

手順1 青森みちのく銀行ホームページからログインID取得開始

- ① 青森みちのく銀行ホームページ（<https://www.am-bk.co.jp/>）の「法人のお客さま」タブをクリックしてください。
- ② 画面右側の「法人向けインターネットバンキング」ボタンをクリックしてください。
- ③ 画面中央の「ログインID取得」ボタンをクリックしてください。

手順2 代表口座を入力

The screenshot shows the 'ログインID取得' (Login ID Acquisition) screen. It has a progress bar at the top with four steps: '代表口座を入力' (Input representative account), '利用権限を入力' (Input usage rights), '入力内容を確認' (Check input content), and 'サービス開始確認完了' (Service start confirmation completed). The main content area is divided into two sections: '代表口座情報' (Representative account information) and '認証項目' (Authentication items). In the '代表口座情報' section, the '支店番号' (Branch number) is 101, '科目' (Account type) is '普通' (General), and '口座番号' (Account number) is 9999999. In the '認証項目' section, there are two password fields: 'ログインパスワード' (Login password) and '確認用パスワード' (Confirmation password), both masked with asterisks. A '次へ' (Next) button is located at the bottom of the form.

口座情報登録画面が表示されます。

「代表口座情報」「認証項目」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

代表口座情報

認証項目

次へ



ご確認ください

- 「代表口座情報」「認証項目（パスワード）」は、「<青森みちのく> AB-web申込書 [ANSERサービス]」（お客様控）及び「<青森みちのく> AB-web仮パスワード通知書」（ハガキ）と同じ内容をご入力ください。
- ログインパスワード：申込書お客様控の項番6にある半角大文字「A」から始まる仮ログインパスワード
- 確認用パスワード：仮パスワード通知書にある半角大文字「B」から始まる仮確認用パスワード

手順3 利用者情報を入力

サービス開始登録画面が表示されます。
利用者情報（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

利用者情報

次へ

	入力項目	入力内容
利用者情報	利用者名	・全角 30 文字以内[半角可]で入力してください。
	メールアドレス	・半角英数字記号 4 文字以上 64 文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
	ログインID	・お客さまが任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログイン ID が既に他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。 ・半角英数字混在 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
	新しいログインパスワード (再入力)	・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字混在 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
	確認用パスワード (再入力)	・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字混在 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。

※ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードは異なる値を設定してください。

⚠️ ご確認ください

- ログインID
- 新しいログインパスワード
- 新しい確認用パスワード

以上3つの内容はお忘れにならないよう十分ご注意ください。

重要

最初に取得するログインIDがマスターユーザのログインIDとなります。

マスターユーザはすべての管理権限を持ちます。初期設定は、実際にマスターユーザが使うパソコンで行ってください。

重要

特に最初に登録するマスターユーザのログインIDは、書類による確認・初期化ができません。お忘れにならないようご注意ください。

手順4 入力内容を確認・登録

ログインID取得 サービス開始登録確認

入力内容を確認し、「登録」ボタンをクリックしてください。

代表口座情報	
支店番号	101
科目	普通
口座番号	99999999

利用者情報	
利用者名	吉倉 太郎
メールアドレス	taro_aomer@amtest.co.jp
ログインID	abmaster01
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

戻る 登録

サービス開始登録確認画面が表示されますので、入力内容をご確認のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

入力内容

登録

手順5 サービス開始登録完了

ログインID取得 サービス開始登録結果

以下の内容でサービス開始登録が完了しました。
ログインIDは画面下部に付与されていますのでご確認ください。
登録したログインIDでログインする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。

代表口座情報	
支店番号	101
科目	普通
口座番号	

利用者情報	
利用者名	吉倉 太郎
メールアドレス	taro_aomer@amtest.co.jp
ログインID	abmaster01
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

ログインへ

サービス開始登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。

ご確認後、「ログインへ」ボタンをクリックしてください。

電子証明書方式のお客さまはP10へお進みください。
ID・パスワード方式のお客さまは、P16手順2-2へお進みください。

登録結果

ログインへ

電子証明書発行 (電子証明書方式のお客さま)

初めてご利用の方、もしくは電子証明書再発行の際は、電子証明書の発行を行ってください。

手順1 青森みちのく銀行ホームページからログイン画面を表示

- ① 青森みちのく銀行ホームページ（<https://www.am-bk.co.jp/>）の「法人のお客さま」タブをクリックしてください。
- ② 画面右側の「法人向けインターネットバンキング」ボタンをクリックしてください。
- ③ 画面中央の「ログイン」ボタンをクリックしてください。

手順2 電子証明書発行開始



ログイン画面が表示されますので、「電子証明書発行」ボタンをクリックしてください。

電子証明書発行

手順3 証明書発行アプリのダウンロード

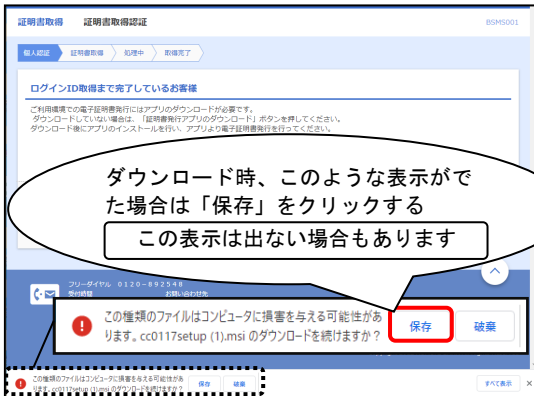


証明書アプリダウンロード画面が表示された場合は、「証明書発行アプリのダウンロード」をクリックしてください。

証明書発行アプリのダウンロード

➡ P.11 「手順4 証明書発行アプリダウンロード」へお進みください。

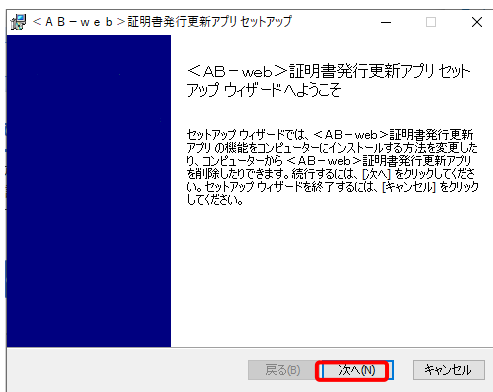
手順4 証明書発行アプリダウンロード



- ① 「証明書発行アプリのダウンロード」をクリックするとダウンロードがはじまります。
※このとき、ブラウザの画面下部に左画面のような警告が表示される場合があります。
⇒表示された場合は「保存」をクリックしてください。



- ② ダウンロードが完了すると、「cc0117setup.msi」ファイルが画面下部に表示されます。
⇒ファイルの右端にある「下向きボタン」をクリックし「開く」をクリックします。



- ③ <AB-web> 証明書発行更新アプリのセットアップ画面が表示されます。
⇒「次へ(N)」をクリックします。

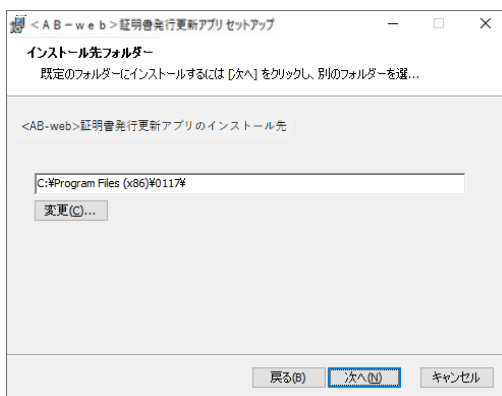
ご注意

Windows インストーラ

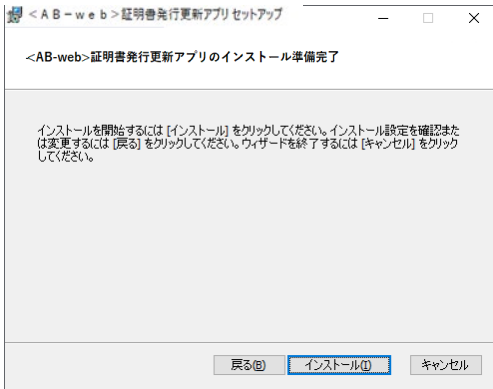
別のバージョンの製品が既にインストールされています。このバージョンのインストールを続行できません。既にインストールされているバージョンの製品を構成、または削除するには、コントロールパネルの [プログラムの追加と削除] アイコンを使用します。

OK

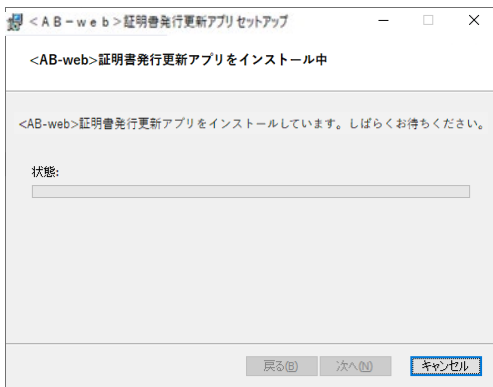
セットアップウィザードではなく、このようなメッセージが表示された場合は、インストール済みの旧バージョンの**証明書発行アプリを削除**のうえ、「P10 手順3 証明発行アプリのダウンロード」より再度ダウンロードをお試しください。



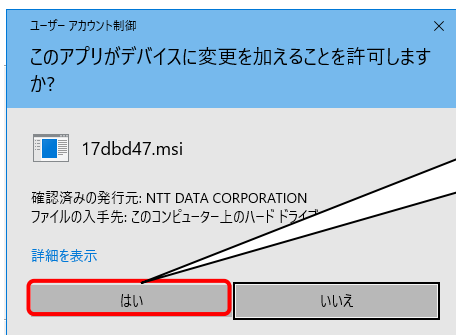
- ④ インストール先フォルダーの確認画面が表示されません。(インストール先の変更が必要な場合は、「変更」を押してインストール先を指定します。)
⇒「次へ(N)」をクリックします。



- ⑤ <AB-web>証明書発行更新アプリのインストール準備完了画面が表示されます。
⇒「インストール」をクリックします。

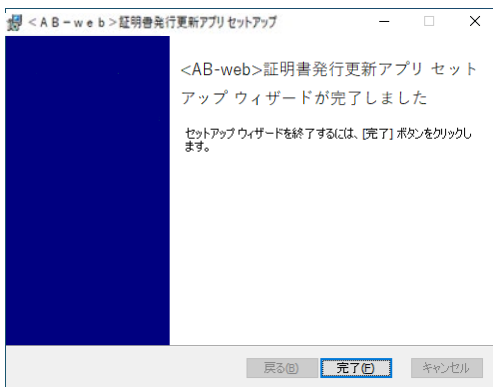


- ⑥ 「<AB-web>証明書発行更新アプリをインストール中」画面が表示されます。
※このとき、左画面の「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか?」という確認が表示される場合があります。
⇒表示された場合は「はい」をクリックしてください。



このような表示がでた場合は「はい」をクリックする

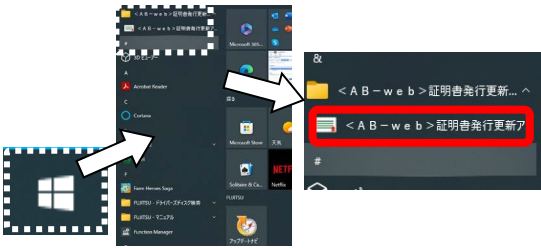
この表示は出ない場合もあります



- ⑦ 「<AB-web>証明書発行更新アプリセットアップウィザードが完了しました」画面が表示されます。
⇒「完了(E)」をクリックします。

- ⇒ 証明書を新たに発行する場合はP.13「■アプリによる電子証明書発行」へお進みください。
- ⇒ 証明書を更新する場合はP.144「手順3 アプリによる電子証明書更新」へお進みください。

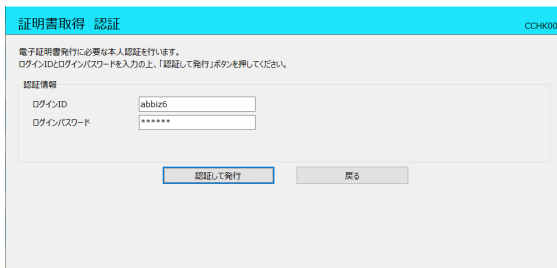
■アプリによる電子証明書発行



- ① パソコンのデスクトップ画面より左下のスタートボタン（Windowsマーク）をクリックし「スタートメニュー」を開きます。
⇒すべてのアプリリストから「<AB-web> 証明書発行更新アプリ」をクリックします。



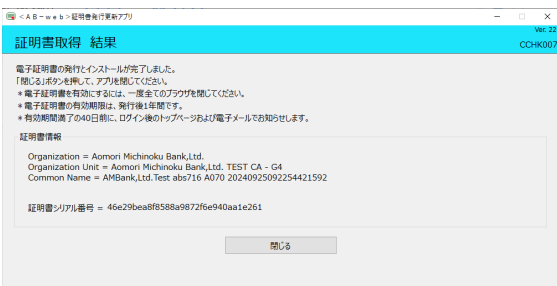
- ② <AB-web> 証明書発行更新アプリが起動します。
⇒「証明書発行」をクリックします。



- ③ 証明書取得認証画面が表示されます。
⇒ ログインID、ログインパスワードを入力して「認証して発行」



- ④ 発行処理中画面が表示されます。
しばらくすると次画面へ切り替わります。



- ⑤ 証明書取得結果画面が表示されます。
⇒ 「閉じる」をクリックしてアプリを終了します。
⇒ 引き続きP.15「ログイン」へお進みください。

メール通知パスワードについて (ID・パスワード方式のお客さま)

ID・パスワード方式をご利用の場合、ログインの都度送信されるメール通知パスワードをお取引時に確認・ご入力いただくことが必須となります。

メール通知パスワードとは

所定の取引を行う際、あらかじめお客さまが設定したアドレス宛に「メール通知パスワードのご案内」メールが届きます。

届いたメールに記載されているパスワードを取引画面に入力することで、お客さまご本人が行った操作であることを確認します。

ID・パスワード方式をご利用のお客さまが初回ログインいただく際、確認のため入力いただきます。また、所定の取引を行う際にメール通知パスワード入力欄が表示されます。その時点で直前に届いたメールに記載されているパスワードを入力してください。

メール通知パスワードの数字はログインする都度に内容が変わります。

ログイン後、メール通知パスワードの入力欄が表示された時点でメールは自動送信されますが、ログイン直後トップページ画面から「メール通知パスワード送信」をクリックするとあらかじめメールを受信いただけます。

なお、メールが送信されるのはログイン中1回のみとなっております。

ログアウトするまでの間、複数の取引で共通のメール通知パスワードをご利用いただけます。

メール通知パスワード入力欄が表示される取引例

- 「振込振替」の実行・最終承認時（受取人番号方式以外）
- 「税金・各種料金払込み [Pay-easy]」の実行時
- 「利用者管理」の追加・変更時



【ご注意】迷惑メール拒否設定などをされているお客様へ

このサービスはメールの受信が必須となります。

メールを利用しているプロバイダや携帯電話会社などで迷惑メール拒否設定をしている場合、取引が継続できなくなります。

迷惑メール拒否設定をしている場合、以下のドメインからのメールが受信できるように、あらかじめ設定をお願いします。

(設定方法などは、メールを利用しているプロバイダや携帯電話会社へご確認ください。)

ドメイン	am-bk.co.jp
------	-------------

⇒P15へお進みください。

ログイン

手順1 青森みちのく銀行ホームページからログイン画面を表示

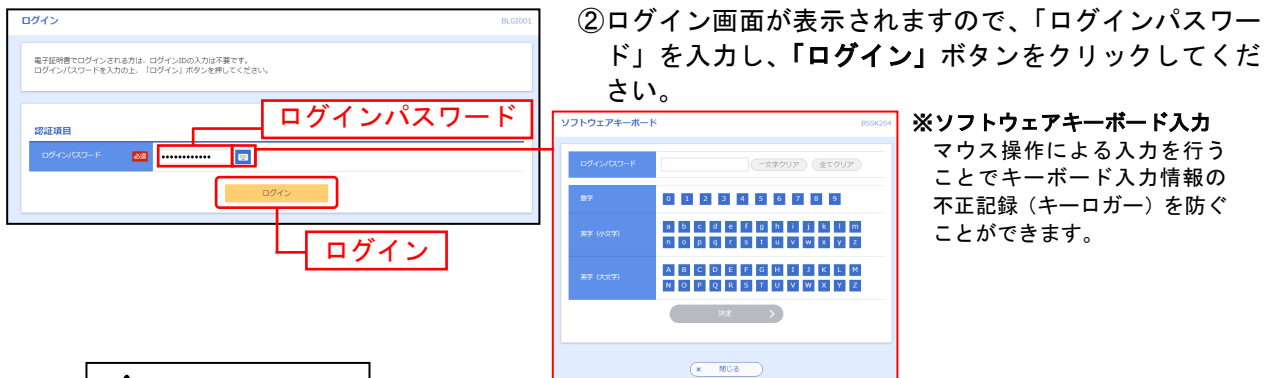
- ① 青森みちのく銀行ホームページ (<https://www.am-bk.co.jp/>) の「法人のお客さま」タブをクリックしてください。
- ② 画面右側の「法人向けインターネットバンキング」ボタンをクリックしてください。
- ③ 画面中央の「ログイン」ボタンをクリックしてください。
⇒電子証明書方式のお客さまは、手順2-1へお進みください。
⇒ID・パスワード方式のお客さまは、手順2-2へお進みください。

手順2-1 AB-webにログイン（電子証明書方式のお客さま）

- ① 電子証明書方式のお客様欄の「ログイン」ボタンをクリックしてください。クライアント認証ウィンドウに表示される証明書情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。



※Windowsのバージョンや、ブラウザによって、クライアント認証ウィンドウの内容が異なる場合がありますが、操作方法は同じです。



⚠️ ご注意ください

電子証明書方式は、お客さまにご登録いただいたログインパスワードと、パソコンにインストールしていただいた電子証明書によって、ご本人の確認を行います。
電子証明書をインストールしたパソコン以外では本サービスはご利用いただけません。

⇒P17 手順3へお進みください。

手順2-2 AB-webにログイン (ID・パスワード方式のお客さま)

ログイン画面が表示されますので、登録した「ログインID」「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

The image shows a login page with several elements highlighted by red boxes and lines:

- ログインID**: Points to the 'ログインID' input field in the 'ID・パスワード方式のお客さま' section.
- ログインパスワード**: Points to the 'ログインパスワード' input field in the same section.
- ログイン**: Points to the 'ログイン' button in the 'ID・パスワード方式のお客さま' section.
- ソフトウェアキーボード**: A separate window showing a virtual keyboard with fields for 'ログインID', 'ログインパスワード', '数字', '英字 (小文字)', and '英字 (大文字)', and a '決定' button.

⇒P17 手順3へお進みください。

※ソフトウェアキーボード入力
マウス操作による入力を行うこと
でキーボード入力情報の不正
記録（キーロガー）を防ぐこと
ができます。

手順3 トランザクション認証利用開始登録

トランザクション認証の利用開始登録画面が表示されます。

⇒ ご利用権限によって下記画面は表示されない場合もあります。表示されない場合は手順4へお進みください。

- ① **トークン本体**の裏側に記載されている「**シリアル番号**」をブラウザ画面に入力してください。
- ② トークンの白いテープ(絶縁テープ)を取り外した後、**トークンの中央ボタンを長押し(2秒)**し、電源を入れてください。
- ③ トークンの**右ボタンを押す**と、カメラが起動します。二次元コードにトークンのカメラをかざし、読み取ってください。
- ④ トークン画面に「**トークン認証コード(12桁)**」が表示されますので、⑤ ブラウザ画面に入力し、⑥ 「**トークン認証**」ボタンをクリックしてください。
- ⑦ 次頁へお進みください。

トランザクション認証利用開始登録

セキュリティ向上のため、トランザクション認証が追加されました。
事前準備としてトークンの利用開始登録が必要となります。

お手持ちのトークンで二次元コードを読み取ってください。
トークン画面に記載されているシリアル番号と、トークンに表示されたトークン認証コードを入力の上、「トークン認証」ボタンを押してください。

トランザクション認証トークン操作方法
※トークンを何も操作しない場合、15秒で絶電します。その場合、トークンのいずれかのボタンを押下いただけると再表示いたします。

①電源をONにする → ②右ボタンを押下する → ③カメラを下記の二次元コードにかざす → ④番号が表示される → ⑤番号各下記の画面に入力する → ⑥トークン認証ボタンを押下する

トークン利用開始登録

シリアル番号 必須 入力 半角数字2桁、7桁、1桁
再入力 半角数字2桁、7桁、1桁

① **シリアル番号**を入力してください。

トークン認証コード 必須

④ 二次元コードにトークンをかざすと**トークン認証コード(12桁)**が表示されます。
⑤ 表示された**トークン認証コード(12桁)**をブラウザ画面に入力してください。

⑤

トークン認証

⑥ **トークン認証ボタン**をクリック

トークンがまだ届いていない/すぐにトークンの設定を行わない方

すぐに利用開始登録を行わない場合には、「設定をスキップ」ボタンを押してください。
なお、次回ログイン時に改めて利用開始登録が可能です。

設定をスキップ



トークン利用開始登録の省略

- すぐにトランザクション認証の利用開始登録をおこなわない場合は、当画面またはワンタイムパスワード利用登録画面をスキップしてログインすることができます。
- スキップした場合、トランザクション認証を利用する取引は利用できません。次回ログイン時に改めて利用開始登録が可能です。

- ①トークンの画面が暗転している場合は、いずれかのボタンを押してください。
- ②画面が表示されている状態で、トークンの**右ボタンを3回押す**とカメラが起動します。
カメラが起動後、ブラウザ画面上の二次元コードにトークンのカメラをかざし、読み取ってください。
- ③トークン画面に「**トランザクション認証番号(8桁)**」が表示されますので、ブラウザ画面に入力してください。
- ④【重要】トークン画面にトランザクション認証番号の表示後、**90秒以内**にトークンの**右ボタンを2回押し**、トークン上に「**The device is activated**」が表示されたことを確認してください(下記「登録完了画面の表示について」参照。)
- ⑤ブラウザ画面の「**登録完了チェックボックス**」をチェックし、⑥「**認証確認**」ボタンをクリックしてください。警告画面が表示されますので、「**OK**」をクリックすると利用開始登録は完了します。
- ⑦手順 4 へお進みください。

トランザクション認証

お手持ちのトークンで二次元コードを読み取ってください。
トークンに表示されたトランザクション認証番号を入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。
前画面(トランザクション認証開始登録画面)に表示されたコードとは異なるためご注意ください。
トークン上の「Done」ボタンを押下して、お手持ちのトークン側での操作を完了させてください。

トランザクション認証トークン操作方法
※トークンを何も操作しない場合、15秒で暗転します。その場合、トークンのいずれかのボタンを押下いただけると再表示いたします。

- ①右ボタンを3回押し、「DP007」・「DP008」のメッセージが表示された後、カメラが起動(起動せず、メッセージが表示されている場合はもう1回押し)
- ②カメラを起動し、二次元コードにトークンのカメラをかざすと**トランザクション認証番号(8桁)**が表示されます。
- ③表示された**トランザクション認証番号(8桁)**をブラウザ画面に入力してください。
- ④90秒以内に右ボタンを2回押し「**The device is activated.**」が表示されることを確認してください。
- ⑤登録完了チェックボックスにチェック
- ⑥認証確認ボタンをクリック
- ⑦「**The device is activated.**」が表示されたことを確認する
- ⑧トークンの画面が暗転していることを確認し、チェックボックスにチェックを入れて「**OK**」を押す

二次元コード読み取り後

To complete the activation enter the following code on the website:
64686822

登録完了

登録完了画面の表示について

【重要】ご注意ください

登録完了画面の表示について

- ①トランザクション認証番号の表示後、**90秒以内**に**右ボタンを2回押し**と、登録完了画面が表示されます。
- ②トークン画面に「The device is activated.」が表示されることを確認してください。
- ③中央ボタンを長押し(2秒)し、電源をOFFにしてください。

失念した場合、カメラ付トークンの初期化が必要となりますので、ネットバンキング共同受付センターへご連絡ください。

手順4 秘密の質問（追加認証）の回答登録

追加認証回答登録画面が表示されます。

10種類の質問の中から別々の3種類を選択し、対応する回答内容を入力してください。

【ご注意】回答は全角で入力してください。（半角文字は登録できません。）

⇒ 下記画面が表示されない場合は手順5へお進みください。

追加認証回答登録 BLGI011

セキュリティ強化のため、追加認証機能「秘密の質問・回答」の登録をお願いいたします。

<青森みちのく> AB-webでは、セキュリティ強化のため、「秘密の質問」による本人認証（リスキューベース認証）機能を追加しております。この機能では、インターネットバンキングにアクセスの際、パソコン環境やネットワーク環境を分析し、普段と異なる環境からのアクセスと判定された場合、ログインパスワード等の認証に代わって、「秘密の質問」による追加認証を行います。


※3パターンの「秘密の質問・回答」を登録してください。（全角10文字以内）
※回答につきましては、お忘れにならないようご注意ください。

追加認証情報

質問1	当行のお取引支店名は？（例：〇〇支店）	
回答1	本店	全角10文字以内
質問2	当行とのお取引開始日は？（例：〇月〇日）	
回答2	1月1日	全角10文字以内
質問3	会社の愛称・略称は？（例：青森みちのく）	
回答3	青森みちのく	全角10文字以内

登録 > 登録

続いて回答確認画面が表示されます。登録内容を確認し「次へ」ボタンをクリックしてください。

 **ご注意ください**

今後のログイン時、ここで登録した質問をシステムが表示し、その回答を入力いただく場合があります。登録した質問と回答の内容は忘れないようにしてください。

追加認証回答登録結果 BLGI012

質問と回答を登録しました。
内容を確認の上、「次へ」ボタンを押してください。

追加認証情報

質問1	当行のお取引支店名は？（例：〇〇支店）
回答1	本店
質問2	当行とのお取引開始日は？（例：〇月〇日）
回答2	1月1日
質問3	会社の愛称・略称は？（例：青森みちのく）
回答3	青森みちのく

次へ >

⇒ 手順5へお進みください。

手順5 パスワード強制変更（前回の変更から90日経過すると表示されます）

パスワード強制変更画面が表示されますので、「ログインパスワード」「確認用パスワード」（表参照）を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

(1行目)現在のログインパスワード

(2・3行目)新しいログインパスワード

(1行目)現在の確認用パスワード

(2・3行目)新しい確認用パスワード

実行

⇒パスワード強制変更画面が表示されない場合は、手順7へお進みください。

入力項目		入力内容
ログインパスワード	現在のログインパスワード	・現在のログインパスワードを入力してください。
	新しいログインパスワード (再入力)	・お客さまが任意の値をお決めください。 ・半角英数字混在 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ログイン ID・確認用パスワードとは異なる値をご入力ください。 ・2ヶ所に同じ値を入力してください。 ・現在及び過去 2 世代と同じ値は指定できません。
確認用パスワード	現在の確認用パスワード	・現在の確認用パスワードを入力してください。
	新しい確認用パスワード (再入力)	・お客さまが任意の値をお決めください。 ・半角英数字混在 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ログイン ID・ログインパスワードとは異なる値をご入力ください。 ・2ヶ所に同じ値を入力してください。 ・現在及び過去 2 世代と同じ値は指定できません。

手順6 パスワード変更結果

パスワード変更結果画面が表示されますので、内容をご確認のうえ、「確認」ボタンをクリックしてください。

確認

⇒手順7へお進みください。

手順7 メール通知パスワード情報設定画面（ID・パスワード方式のお客さまのみ）

⇒ 電子証明書方式のお客さまは手順9へお進みください。

【変更する場合】
「変更する」を選択してメールアドレスを入力

【変更しない場合】
「変更しない」を選択

次へ

送信されるメール内容のサンプル

件名：メール通知パスワードのご案内

〈青森みちのく〉 AB-web
2025年10月01日 09時30分
A B商事 株式会社様

いつも青森みちのく銀行をご利用いただきありがとうございます。
メール通知パスワードをお知らせいたします。

メール通知パスワード：12345678
発行日時：2025年10月01日 09時30分00秒

※メール通知パスワードはお客様がログアウトするまで有効です。

ご不明点がございましたら、下記までご連絡ください。
ネットバンキング共同受付センター：0120-892548
受付時間：年中無休 午前9時～午後9時

ご登録いただいたメールアドレス宛に左記のイメージのメールが届きます。
(ご利用されているメールソフトやサービスによって表示内容は異なります。)

この部分を入力します

⇒手順8へお進みください。

手順8 初回ログイン直後のメール通知パスワードの入力画面

メールで通知されたパスワードを入力

確認用パスワードを入力

実行

⇒手順9へお進みください。

手順9 ログイン時のお知らせ（特別なお知らせがある場合のみ表示されます）



ログイン時お知らせ画面が表示されます。お知らせ内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

⇒ログイン時お知らせ画面が表示されない場合は、手順10へお進みください。

次へ

手順10 AB-web トップページ

AB-web トップページが表示されます。



①タブメニュー

詳細についてはP23をご覧ください。

②過去3回のログイン日時が表示されます。

③未読のお知らせが最大10件まで表示されます。

【青森みちのく】AB-web】タブメニュー（ご契約内容により表示は異なります）

 ホーム		 残高・明細照会	 資金移動	 承認	 管理	 サービス連携
メニュー項目		メニュー概要				参照
残高・明細照会	残高照会	指定された預金口座に対する残高情報の照会を行うことができます。				P.53
	入出金明細照会[ANSER]	入金や出金（振込や引き落とし等）の情報（入出金明細情報）の照会を、ANSER方式で行うことができます。				P.54
	入出金明細照会[データ伝送]	入金や出金（振込や引き落とし等）の情報（入出金明細情報）を、ファイルとして取得することができます。				P.56
	振込入金明細照会[ANSER]	入金情報（振込入金明細情報）の照会を、ANSER方式で行うことができます。				P.58
	振込入金明細照会[データ伝送]	入金情報（振込入金明細情報）を、ファイルとして取得することができます。				P.59
資金移動	振込振替	他の口座への資金移動を行うことができます。				P.61
	総合振込	取引毎に振込先口座情報および、日付、金額を指定し、複数の振込を一括で行うことができます。				P.91
	給与・賞与振込	各社員の口座情報および、日付、金額を指定し、振込を行うことができます。				P.98
	口座振替	請求先口座情報、日付、および金額を指定し、複数の請求を一括で行うことができます。				P.104
	ワイドネット（青森ネット） （全国ネット）	本サービスは別途お申込みが必要です。 詳しくはP1「サービス一覧」をご覧ください。				-
	代金回収	本サービスは別途お申込みが必要です。 詳しくはP1「サービス一覧」をご覧ください。				-
	地方税納入	各社員の市町村民税納入先情報、および日付、金額を指定し、代行納入を行うことができます。				P.110
	税金・各種料金払込み[Pay-easy]	Pay-easy（ペイジー）マークが表示された税金・各種料金等の払込みを行うことができます。（青森みちのく銀行と提携契約のある収納機関に限ります。）				P.130
承認	承認・差戻し・削除	各業務で確定された取引の依頼内容を確認し、取引の承認・差戻し・削除を行うことができます。				P.136
管理	企業管理	企業情報の照会などを行うことができます。				P.24
	利用者管理	利用者情報の照会などを行うことができます。				P.30
	操作履歴照会	ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。				P.51
サービス連携※	でんさいネットへ	※本サービスは別途お申込みが必要です。 詳しくはお取引店へご相談ください。				-
	外為取引サービスへ	※本サービスは別途お申込みが必要です。 詳しくはお取引店へご相談ください。				-

※サービス連携タブ内の各メニューのご利用は、別途お申込みが必要です。
詳しくはお取引店へご相談ください。