

重要なお知らせ

新銀行における

でんさいサービス

サービス内容変更／初期設定方法のご案内

プロクレアホールディングス

 みちのく銀行

ごあいさつ

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

みちのく銀行と青森銀行は、関係当局の認可などを前提に、2025年1月1日(水)に合併し「青森みちのく銀行」として新たにスタートする予定です。

合併によるシステム統合に伴い、「みちのくでんさいサービス」のご契約につきまして、合併日以降、新銀行のでんさいサービスである「青森みちのく《でんさいネット》サービス」へ移行させていただきます。

本案内では、サービス内容の変更点やご留意いただきたい事項、初期設定の方法などについてお知らせいたしますので、ご高覧くださいませようお願いいたします。

今後もより一層充実したサービスをご提供できるよう取組んでまいりますので、ご理解賜りますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

目次

1. 新銀行のでんさいサービスへの契約の移行について	1
2. 合併前後におけるお取引制限について	2
3. サービス内容の変更について	2
4. でんさい割引をご希望のお客さま	3
5. 青森みちのく《でんさいネット》サービスの初期設定について	4
6. ご利用手数料の変更について	12
7. その他	13

1. 新銀行のでんさいサービスへの契約の移行について

合併によるシステム移行に伴い、新銀行のでんさいサービスに契約を移行いたします。



ご注意いただきたい点

- ◆「青森みちのく《でんさいネット》サービス」へのログイン方法
「青森みちのく《でんさいネット》サービス」へのログインボタンは法人向けインターネットバンキングである「〈青森みちのく〉AB-web」サイト内にございます（4ページの「AB-webログイン後の画面」参照）。
そのため、まずは、法人インターネットにログインできる環境を整えていただく（初期設定をする）必要がございます。
- ◆「〈青森みちのく〉AB-web」の初期設定方法は、別途送付しております「法人向けインターネットバンキングの初期設定に関する重要なお知らせ（当行ホームページからもご確認いただけます）」の4～17ページ「初期設定手順1～9」をご覧ください。
「〈青森みちのく〉AB-web」の初期設定は2024年10月1日～2024年12月30日の間も登録可能です。
（「青森みちのく《でんさいネット》サービス」の初期設定は2025年1月6日（月）午前9：00以降に可能となります）
- ◆合併前の「みちのくでんさいサービス」でご利用いただいていたログインパスワードはご利用いただけません。「〈青森みちのく〉AB-web」での再登録が必要となります（再登録方法は6ページをご覧ください）。
- ◆お取引先へ新しい銀行名「青森みちのく銀行」、金融機関コード「0117」をご連絡くださいますようお願いいたします。なお、新しい銀行名・金融機関コードは2025年1月6日（月）9：00以降お使いいただきますよう合わせてお伝えください。

2. 合併前後におけるお取引制限について

(1) でんさい割引

2024年12月2日(月)～2025年1月5日(日)をご融資日とするでんさい割引はご利用いただけません。

※2025年1月6日(月)申込受付分については、1月8日(水)以降のご融資日となります。

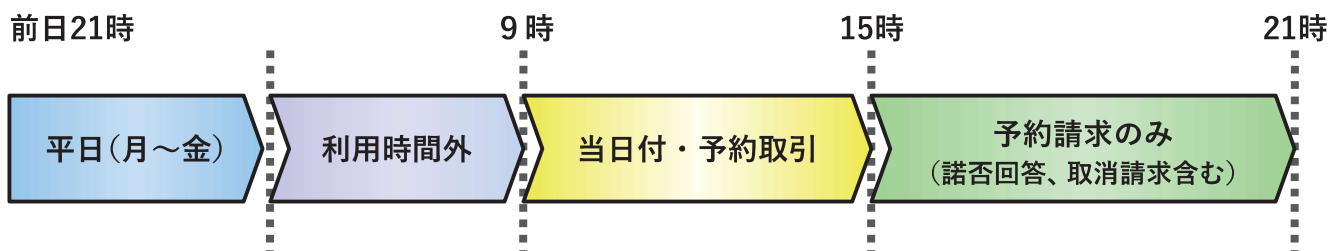
(2) 決済用口座、会社名、代表者名、住所等の変更

2024年12月2日(月)～2024年12月30日(月)に店頭窓口へお届けいただいた場合の情報の反映は、2025年1月6日(月)以降とさせていただきます。

3. サービス内容の変更について

1. ご利用可能時間について

取扱区分	利用時間帯
取扱日	平日(月～金)
銀行営業日(月～金)	9:00～21:00
銀行休業日	ご利用できません。



① ご注意事項

利用時間外にユーザがログインをした場合、または既にログイン中のユーザが、利用時間外になってから操作した場合、利用時間外の旨のエラーを表示し取引はできません。

2. 利用手数料の引落日について

現在の手数料引落日は毎月「10日」ですが、2025年1月は14日(火)に口座引落となります。

2025年2月以降は毎月「20日」の口座引落となります。(銀行休業日の場合は翌営業日)

3. でんさい利用手数料明細照会について

でんさい手数料明細照会につきましては、新銀行では照会いただけません。でんさい利用手数料は利用月の翌月郵送される「でんさいサービス利用料請求書」でご確認ください。

4. 一括登録用データ作成ソフトについて

新銀行では、一括登録用のデータ作成ソフト「一括請求Assist®」を提供しております。ご利用をご希望のお客さまは新銀行ホームページよりダウンロードしてご利用ください。

4. でんさい割引をご希望のお客さま

でんさい割引を初めてご希望のお客さまは、お取引営業店融資担当者へご相談ください。

でんさい割引を利用中のお客さまは、本冊子13ページのURL(QRコード)に接続し、「でんさいマニュアル」の「融資申込編」でご確認ください。

5. 青森みちのく《でんさいネット》サービスの初期設定について

お手続きいただける日時

青森みちのく《でんさいネット》サービスは、**2025年1月6日(月) 9:00** より

法人向けインターネットバンキングである〈青森みちのく〉AB-webへのログイン後にでんさいサービスにログインいただけるようになり、ログイン後に初期設定が可能となります。

初期設定の内容

新銀行のでんさいサービスでは、担当者ユーザ、管理者ユーザが使用していたパスワードは使用できません。新たにパスワードを設定し、そのユーザの権限も設定する必要があります。

これまでのユーザ（担当者、管理者）の名称はそれぞれ

担当者ユーザ ⇒ 一般ユーザ

管理者ユーザ ⇒ マスターユーザ

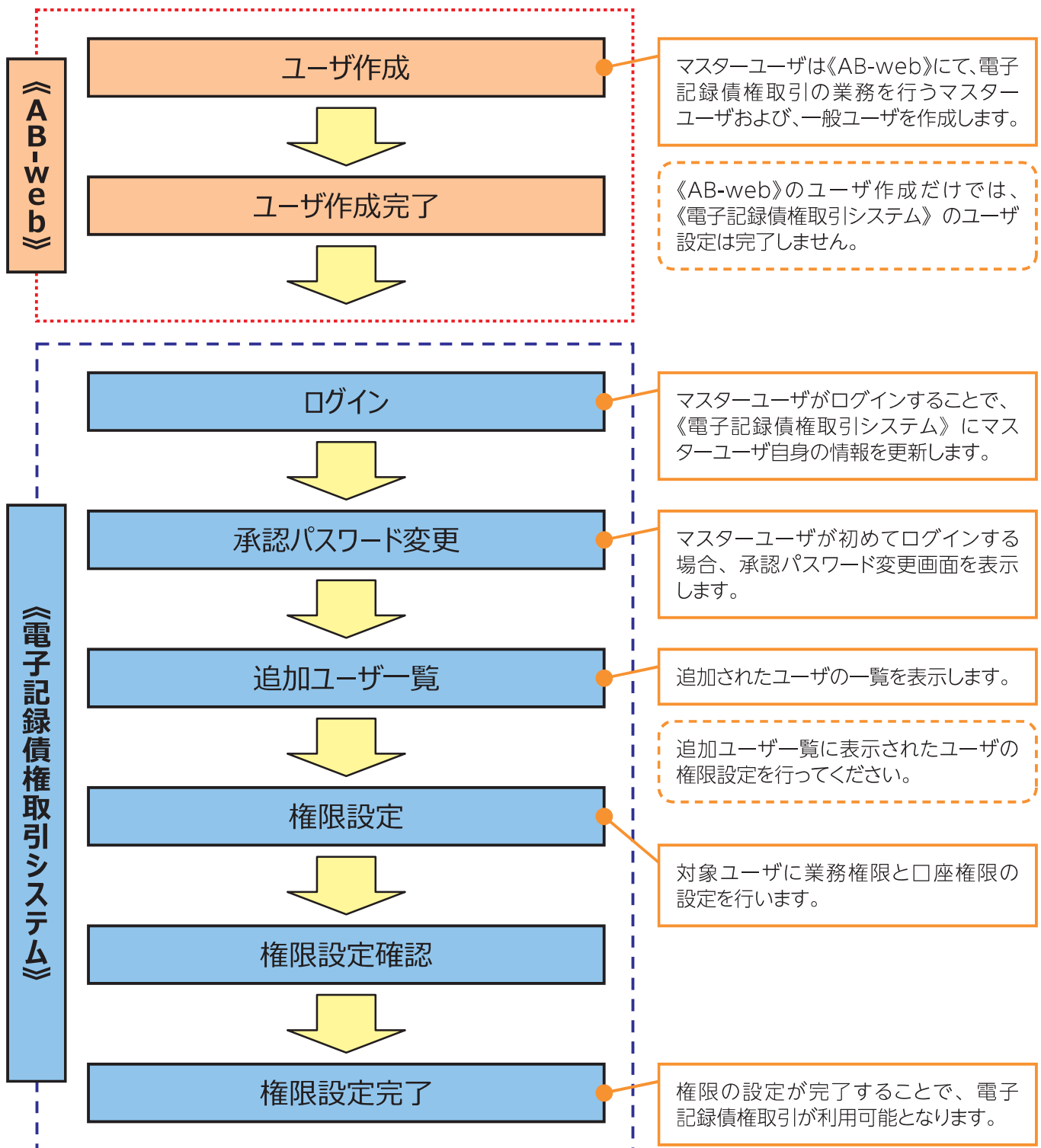
という名称で説明させていただきます。

AB-webログイン後の画面



ユーザ設定の流れ(簡略化)

➤ マスターユーザの初回ログインの流れ



ユーザ情報の設定

1. 承認パスワード変更画面

承認パスワードを入力します。

承認パスワードの

- ①新しい承認パスワード
《6桁～12桁》
- ②新しい承認パスワード
(再入力)
《6桁～12桁》を入力してください。



実行 ボタンをクリックしてください。

ヒント

承認パスワード有効期限切れの場合は以下の画面を表示します。

承認パスワードの

- ①承認パスワード変更有無
- ②現在の承認パスワード
《6桁～12桁》
- ③新しい承認パスワード
《6桁～12桁》
- ④新しい承認パスワード
(再入力)
《6桁～12桁》を入力してください。



2. 追加ユーザー一覧画面

でんさい銀行
コーポレートメッセージ表示エリア

でんさい花子 ログイン中
最終操作日時：2008/05/01 15:00:00

電子債権に關しますお取引についてはこちらをご覧ください。

追加ユーザー一覧

SCRKUKI1181

ユーザーが追加されました。
本サービスをご利用になる場合、権限の設定をする必要があります。


追加ユーザー一覧
3件中 1-3件を表示

10ページ前 前ページ 1 次ページ 10ページ次

設定	ログインID	ユーザー名	ユーザー種別	業務権限 (承認不要業務)	業務権限 (承認対象業務)	口座権限
設定	9999999abc	でんさい花子	マスターユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	11111111fff	でんさい太郎	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	22222222aaa	でんさい白太郎	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定

10ページ前 前ページ 1 次ページ 10ページ次
ページの先頭に戻る

トップへ


 **設定** ボタンをクリックしてください。

追加ユーザーが存在しない場合、本画面は表示されません。
「2. 追加ユーザー一覧画面」から「5. 権限設定完了画面」の手順は不要です。

確認

権限が未設定のユーザーがいます。
本サービスをご利用になる場合、権限の設定をする必要があります。
権限の設定を中断してよろしいですか？

OK キャンセル

 【業務権限、口座権限設定を終了する場合】
トップへ ボタンをクリックしてください。
権限の未設定のユーザーが存在する場合、確認ダイアログを表示します。



3-1. 権限設定画面(簡易設定)

でんさい銀行
コーポレートメッセージ表示エリア

でんさい電子ログイン中
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

[電子債権に関するお取引についてはこちらをご覧ください。](#)

権限設定 SCRKUK11182

権限を設定してください。

■ ユーザ基本情報

ログインID	1234567890abc
ユーザ名	山田太郎
ユーザ種別	マスターユーザ
メールアドレス	ope0001@densabank.co.jp

[ページの先頭に戻る](#)

■ 業務権限設定

業務権限 全ての業務権限を設定する

詳細設定 ※を詳細に設定する場合は「詳細設定」ボタンを押してください。

[ページの先頭に戻る](#)

■ 初期承認パスワード

承認者権限を設定する場合、初期承認パスワードの入力が必要となります。

初期承認パスワード ① [ソフトウェアキーボードを開く](#)

初期承認パスワード(再入力) ② [ソフトウェアキーボードを開く](#)

[ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限リスト

口座権限有無 全選択/解除	支店	口座種別	口座番号	口座名義
<input checked="" type="checkbox"/>	001 東京支店	当座	7654321	イカ知ウ
<input checked="" type="checkbox"/>	002 品川支店	普通	1234567	イカモツ知ウ

[ページの先頭に戻る](#)

■ その他設定

取引一回当たりの金額に上限を設ける場合、メールの受信を制限する場合は、通常メニューより設定してください。

[ページの先頭に戻る](#)

戻る

ユーザに業務権限、口座権限を設定します。

全ての業務権限を一括で設定します。
全ての業務権限とは「利用権限」、「担当者権限」、「承認者権限」を指します。
設定内容は「4. 権限設定確認画面」を参照してください。

各権限を個別に設定する場合は「詳細設定」ボタンをクリックしてください。
詳細は「3-2. 権限設定画面(詳細設定)」を参照してください。

① 初期承認パスワード《6桁～12桁》
② 初期承認パスワード(再入力)《6桁～12桁》を入力してください。

口座権限を設定します。
設定する口座の「チェックボックス」にチェックを入れてください。

取引金額の上限設定およびメールの受信制限をする場合は、企業ユーザ管理メニューより設定してください。

設定内容の確認を行う場合は「設定内容の確認へ」ボタンをクリックしてください。



3-2. 権限設定画面(詳細設定)

でんさい銀行
コーポレートメッセージ表示エリア

でんさい花子 ログイン中
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

電子債権に關しますお取引についてはこちらをご覧ください。

権限設定 SCRKUK11182

権限を設定してください。

■ ユーザ基本情報

ログインID	1234567890abc
ユーザ名	山田太郎
ユーザ種別	マスターユーザ
メールアドレス	sps0001@densaibank.co.jp

[ページの先頭に戻る](#)

■ 簡易設定 ※設定をする場合はこちらから。

■ 権限リスト(承認不要業務)

業務	権限 全選択/解除
利用者情報照会(貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用
債権照会(開示)(貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用
取引先管理(振替にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用
取引履歴照会(お取引内容の履歴を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用
操作履歴照会(他ユーザの操作履歴を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用

[ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認対象業務)

業務	権限 全選択/解除	
記録請求(振出(発生)、譲渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
割引(割引のお申込ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
譲渡担保(譲渡担保のお申込ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
指定許可制限設定(指定許可先の管理(設定・解除)ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
ダイヤルアップ集配信(ダイヤルアップ集配信を利用したお取引ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者

[ページの先頭に戻る](#)

■ 初期承認パスワード

承認者権限を設定する場合、初期承認パスワードの入力が必要となります。

初期承認パスワード	<input type="password"/>	ソフトウェアキーボードを開く
(対象ユーザの初期承認パスワードを入力してください。)		
初期承認パスワード(再入力)	<input type="password"/>	ソフトウェアキーボードを開く

[ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限リスト

口座権限有無 全選択/解除	支店	口座種別	口座番号	口座名義
<input checked="" type="checkbox"/>	001 東京支店	当座	7654321	イカガワロ
<input checked="" type="checkbox"/>	002 品川支店	普通	1234567	イカモツタロ


[ページの先頭に戻る](#)


■ その他設定


取引一回当たりの金額に上限を設ける場合、メールの受信を制限する場合は、通常メニューより設定してください。


[ページの先頭に戻る](#)

戻る 設定内容の確認へ

 簡易設定に戻る場合は **簡易設定** ボタンをクリックしてください。

 承認不要業務の権限を設定します。設定する業務の **チェックボックス** にチェックを入れてください。

 承認対象業務の権限を設定します。設定する業務の担当者または承認者の **チェックボックス** にチェックを入れてください。
※ 担当者と承認者の双方に権限を設定することも可能です。

 **設定内容の確認へ** ボタンをクリックしてください。

4. 権限設定確認画面

でんさい銀行
コーポレートメッセージ表示エリア

でんさい花子ログイン中
最終操作日時: 2009/05/01 16:00:00

[電子債権に関するお取引についてはこちらをご覧ください。](#)

権限設定確認 SCRKUK11183

以下の内容で権限を設定しますか？
(必須) 欄は必ず入力してください。

■ ユーザ基本情報

ログインID	1234567890abc
ユーザー名	山田太郎
ユーザー種別	マスターユーザー
メールアドレス	ope0001@densabank.co.jp

[ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認不要業務)

業務権限	業務権限有無
利用者情報照会(貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	× 利用
債権照会(開示)(貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	× 利用
取引先管理(頻繁にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	× 利用
取引履歴照会(お取引内容の履歴を確認できます。)	× 利用
操作履歴照会(他ユーザーの操作履歴を確認できます。)	× 利用

[ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認対象業務)

業務権限	業務権限有無
記録請求(振出(発生)、譲渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input type="radio"/> 担当者 × 承認者
割引(割引のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者 × 承認者
譲渡担保(譲渡担保のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者 × 承認者
指定許可制限設定(指定許可先の管理(設定・解除)ができます。)	<input type="radio"/> 担当者 × 承認者
ダイヤルアップ集配信(ダイヤルアップ集配信を利用したお取引ができます。)	<input type="radio"/> 担当者 × 承認者

[ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限付与リスト

支店	口座種別	口座番号	口座名義
001 東京支店	当座	7654321	イカガ知ウ
002 品川支店	普通	1234567	イカモンジウウ

[ページの先頭に戻る](#)

■ 確認用承認パスワード

確認用承認パスワード **(必須)**
(自身の承認パスワードを入力してください。)

[ページの先頭に戻る](#)

設定した権限情報を確認
します。

① 確認用承認パスワード
《6桁～12桁》を入力して
ください。

 **実行** ボタンをクリックして
ください。



5. 権限設定完了画面

でんさい銀行 でんさい花子 ログイン中
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

コーポレートメッセージ表示エリア 電子債権に関するお取引についてはこちらをご覧ください。

権限設定完了 SCRKUK11184

[印刷](#)

権限の設定が完了しました。

設定した「権限リスト(承認不要業務、承認対象業務)」については、対象ユーザの次回ログイン時に反映されます。

■ ユーザ基本情報

ログインID	1234567890abc
ユーザ名	山田太郎
ユーザ種別	マスターユーザ
メールアドレス	ope0001@densai.co.jp

[ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認不要業務)

業務権限	業務権限有無
利用者情報照会 (貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用
債権照会(開示) (貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	<input type="radio"/> 利用
取引先管理 (頻繁にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	<input type="radio"/> 利用
取引履歴照会 (お取引内容の履歴を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用
操作履歴照会 (他ユーザの操作履歴を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用

[ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認対象業務)

業務権限	業務権限有無	
記録請求 (振出(発生)、譲渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
割引 (割引のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
譲渡担保 (譲渡担保のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
指定許可制限設定 (指定許可先の管理(設定・解除)ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
ダイヤルアップ集配信 (ダイヤルアップ集配信を利用したお取引ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者

[ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限付与リスト

支店	口座種別	口座番号	口座名義
001 東京支店	当座	7654321	イシカ知ウ
002 品川支店	普通	1234567	イシカモニタウ

[ページの先頭に戻る](#)

[トップへ](#) [追加ユーザー一覧へ](#) [印刷](#)

【業務権限、口座権限設定を終了する場合】
トップへ ボタンをクリックしてください。
権限の未設定のユーザが存在する場合、確認ダイアログを表示します。

【追加ユーザー一覧に戻る場合】
追加ユーザー一覧へ ボタンをクリックしてください。

確認

権限が未設定のユーザがあります。
本サービスをご利用になる場合、権限の設定をする必要があります。
権限の設定を中断してよろしいですか？

[OK](#) [キャンセル](#)



■ ユーザの権限設定が完了しました。

6. ご利用手数料の変更について

		みちのく銀行でんさい手数料		新銀行でんさい手数料		
	手 数 料 名	1件当たり手数料金額(消費税込)		1件当たり手数料金額(消費税込)		備 考
		当行あて	他行あて	当行あて	他行あて	
	基本手数料	基本手数料		基本手数料		
	基本手数料	0		0		
オン ライ ン 手 数 料	従量手数料	従量手数料		従量手数料		
	発生記録請求手数料	330	660	330	660	手形の振出に相当
	譲渡記録請求手数料	330	660	330	660	割引・担保含む
	分割譲渡記録請求手数料	330	660	330	660	割引・担保含む
	口座間決済手数料	220		220		取立料に相当
	通常開示請求手数料	0		0		照会
	変更記録請求手数料	330		440		オンラインによる変更・取消
	保証記録請求手数料	330		440		単独保証 法人の代表者等
	支払等記録請求手数料	330		440		口座間送金決済以外
	残高証明書発行手数料	1,650		1,650		定例発行方式
窓 口 手 数 料	口座間決済取消手数料	2,200 ※2		2,200		組戻手数料に相当
	融資関係買戻手数料	2,200 ※2		3,300		
	変更記録請求手数料	2,200 ※2		3,300		利害関係人3名以上
	変更記録手数料	5,500		5,500		特定記録機関変更
	特例開示請求手数料	2,200 ※2		4,400		
	残高証明書発行手数料	3,630		4,400		都度発行方式
	支払不能情報照会手数料	3,300		4,400		
	貸倒引当金繰入事由に係る 証明書発行手数料	2,200 ※2		2,200		
	中小企業倒産防止共済制度に 係る証明書発行手数料	2,200 ※2		2,200		
	開示内容の記録手数料	2,200 ※2		550		特定記録機関変更
	窓口代行手数料 ※1	550		550 ※1		オンライン可能取引の窓口代行分 で取引1件ごとに徴収

※1. 緊急時等オンライン可能取引を窓口受付にて代行処理する場合、オンライン手数料に加えて、窓口代行手数料のご負担が必要となります。

※2. 「その他手数料」として表示。

7. その他

1. 新銀行での基本的なでんさいサービスの操作方法については、下記 URL / QRコードに掲載しておりますので、ご確認ください。

操作方法マニュアルはでんさいご契約者限りの開示となりますので
お送りしております冊子に記載のURL/QRコードよりアクセスをお願いします

2. お客様の操作方法等のお問合せ先としてヘルプデスクを用意しております。

期 間	受付時間	フリーダイヤル
2024年12月30日(月)まで	9:00～21:00	0120-678992
2025年1月6日(月)より	9:00～18:00 (銀行休業日を除く)	0120-220347