初回ログイン手順

初回ログインの際は、ご本人さま確認結果のメール受領後、パスワードの再設定が必要です。 以下の手順に沿って、設定・認証をお願いします。

なお、このご案内に記載している画面イメージは、変更となる場合があります。



初回ログイン手続

STEP ログインID (メールアドレス) と、『本人確認完了のお知らせ』 メールに記載の「初期パスワード」 (①) を入力し、ログイン(②) してください。



ログインすると、「ワンタイムパスワード」がメールで送信されます。

フンタイムパスワード(①)を入力のうえ、「認証」(②)をクリックしてください。
フンタイムパスワードの有効期限はメールに記載してあります。
有効期限内に「認証」するようにしてください。





STEP パスワード変更入力画面が表示されるので、「現在のパスワード」へ、 『【本人確認完了のお知らせ』メールに記載の「初期パスワード」を 入力し、「変更後のパスワード」を入力(①)のうえ、「変更」を(②) をクリックして下さい。

※「現在のパスワード」(=初期パスワード)をコピー&ペーストする際は、STEP2で「ワンタイムパスワード」をコピー&ペーストしていないか、ご注意のうえご対応願います。



STEP 初期パスワードの変更が完了しました。 4 「Myページへ戻る」をクリックしてください。



※なお、電子交付サービスを申し込み後、<u>すぐにログインしても、</u> 電子書面が掲載されていない場合がございます。

電子書面は、電子交付サービスを利用開始後に作成される書面から閲覧が可能となります。

新しく閲覧が可能となった電子書面については、メールにて ご案内いたします。

ご不明な点等がございましたら、下記フリーダイヤルまでお問い合わせください。

お問い合わせ窓口

青森みちのく銀行 コールセンター 0120-415-689 営業時間 (平日 9:00~17:00)